

Orientação do Grupo de Trabalho de Organização para as Funções da Secretaria Executiva da Comissão Preparatória da 3ª Conferência Estadual das Cidades

Cabe à Secretaria Executiva da Comissão Preparatória da 3ª Conferência das Cidades, as seguintes funções executivas:

- I** Viabilizar locais adequados para as reuniões dos Grupos de Trabalho da Comissão Preparatória;
- II** Garantir, com antecedência, a circulação de todas as informações referentes às reuniões dos membros da Comissão Preparatória e dos Grupos de Trabalho;
- III** Garantir a articulação e comunicação entre os diferentes Grupos de Trabalho da Comissão Preparatória;
- IV** Centralizar a gestão financeira da 3ª Conferência Estadual das Cidades de São Paulo;
- V** Garantir o suporte logístico para o funcionamento dos Grupos de Trabalho.