



Conselho  
das Cidades

Ministério  
das Cidades



## Informações aos Delegados

Senhores (as) Delegados (as),

Estamos nas vésperas da 3ª Conferência Nacional das Cidades. Aproveitamos a oportunidade para parabenizar aos que foram eleitos delegados à 3ª Conferência Nacional e reafirmar que com a participação de todos poderemos avançar na construção de uma Política Nacional de Desenvolvimento Urbano representativa da população brasileira.

Com este informativo buscamos orientar sobre algumas normas e procedimentos em relação ao período de sua estada em Brasília, durante a Conferência:

### **CRENCIAMENTO**

O Credenciamento será efetuado na Secretaria da 3ª Conferência, no Centro de Convenções Ulysses Guimarães.

Serão Credenciados os (as) delegados (as) e observadores (as) no dia 25/11 das 14 às 21 horas e no dia 26/11 das 8 às 19 horas.

**Atenção! Não será concedida 2ª via de crachá sob nenhuma circunstância.**

### **HOSPEDAGEM**

O Ministério das Cidades arcará com as despesas de hospedagem para os segmentos **Movimentos Sociais e Populares, Entidades Profissionais Acadêmicas e de Pesquisa, Organizações Não Governamentais e Entidades de Trabalhadores**, sendo:

- Para Delegados Eleitos nas Conferências Estaduais;

- Para Delegados Indicados pelas Entidades Nacionais; e
- Para Delegados Natos do Conselho das Cidades.

A hospedagem desses delegados estará garantida a partir das **12h** do dia **25 de novembro de 2007** até às **12h** do dia **29 de novembro de 2007**.

Para saber em que hotel sua delegação ficará consulte a hospedagem reservada na página de internet do Ministério ([www.cidades.gov.br](http://www.cidades.gov.br)).

### **Importante:**

- **Não estão incluídas na hospedagem as despesas com serviços de lavanderia, telefonia, serviço de quarto, frigobar e bebidas alcoólicas. Ao utilizar esses serviços os custos deverão ser pagos no check out (saída do hotel) pelo usuário.**
- **A Organização não se responsabilizará por qualquer despesa relacionada à hospedagem dos delegados com estadia custeada pelo Ministério das Cidades em hotéis não reservados para a delegação.**
- **Para os delegados dos segmentos que não terão a hospedagem custeada pelo Ministério das Cidades, também estará disponível na página de internet do Ministério ([www.cidades.gov.br](http://www.cidades.gov.br)) a relação de hotéis que oferecerão tarifas especiais para participantes da Conferência.**

## **ALIMENTAÇÃO**

**Café da manhã no hotel:** somente para os delegados que têm hospedagem custeada pelo Ministério.

**Almoço:** será servido nos dias **26, 27, 28 e 29 de novembro** no restaurante da Conferência no Centro de Convenções Ulysses Guimarães para todos os credenciados.

**Jantar:** será servido **nos dias 25 e 27 de novembro** no restaurante da Conferência no Centro de Convenções Ulysses Guimarães para todos os

credenciados. Já nos dias **26 e 28 de novembro** será servido coquetel por ocasião da abertura e encerramento do evento, conforme programação.

**Atenção:** As refeições (almoço e jantar) realizadas nos hotéis, por opção dos delegados, não serão custeadas pelo Ministério. O participante receberá, no ato do credenciamento, os vales-refeição para o período da sua permanência, que deverão ser utilizados no restaurante da Conferência, no Centro de Convenções Ulysses Guimarães.

**É importante observar a data de validade de cada vale. Não será concedida 2ª via de vale refeição sob nenhuma circunstância.**

## TRASLADOS

Haverá traslados para todos os participantes nos seguintes trajetos, datas e horários:

- TRAJETO: **AEROPORTO – SETOR HOTELEIRO SUL E NORTE**

Dias	Horários
25/11/07	a partir das 10h até às 24h, de hora em hora
26/11/07	a partir das 7h até às 16h, de hora em hora

Os participantes deverão deixar suas bagagens nos seus respectivos hotéis e se dirigirem ao Centro de Convenções para o Credenciamento.

Lembramos que o Check-in (entrada no hotel/quarto) somente poderá ser realizado a partir das 12h do dia 25/11.

**OBS:** Os participantes que necessitarem de transporte a partir da RODOFERROVIÁRIA deverão informar á empresa Organizadora do Evento até o dia 23 de novembro para programação dos traslados, através do telefone: (61) 3340-1040

- **TRAJETO: SETOR HOTELEIRO SUL E NORTE – CENTRO DE CONVENCÇÕES - SETOR HOTELEIRO SUL E NORTE**

<b>Dias</b>	<b>Horários</b>	
<b>25/11/07</b>	a partir das 14h até às 21h, de hora em hora (Ida e Volta)	
<b>26/11/07</b>	<b>Ida:</b> 8h15 e 8h30	<b>Volta:</b> 21h30 e 23h
<b>27/11/07</b>	<b>Ida:</b> 8h15 e 8h30	<b>Volta:</b> 21h30 e 23h
<b>28/11/07</b>	<b>Ida:</b> 8h15 e 8h30	<b>Volta:</b> 21h30 e 23h

- **TRAJETO: SETOR HOTELEIRO SUL E NORTE – CENTRO DE CONVENCÇÕES – AEROPORTO**

<b>DIA 29/11/07</b>	
<b>Horários</b>	
<b>Ida p/ Evento:</b> 8h15, 8h30, 9h	<b>Saída p/ Aeroporto:</b> das 12h às 20h de hora em hora.

**Importante:**

- Os participantes que necessitarem de transporte para a RODOFERROVIÁRIA deverão informar à empresa Organizadora do Evento até o dia 23 de novembro para programação dos traslados, através do telefone: (61) 3340-1040.
- **No dia 29/11/07, solicitamos aos delegados que terão a hospedagem custeada que façam o Check out (saída do hotel) na recepção dos seus respectivos hotéis antes de partirem para o Centro de Convenções, onde haverá um setor de guarda-volumes para a guarda de suas bagagens.**

**OUTRAS INFORMAÇÕES**

- Ao desembarcar no aeroporto, procure recepcionista com sinalização da Conferência, que lhe entregará a escala de horários/local do traslado e será conduzido ao transporte disponível.

- Não estão autorizadas saídas de transporte fora dos horários estipulados.

Agradecemos, desde já, a atenção e contamos com sua colaboração para o bom andamento da Conferência.

Desejamos uma excelente estadia e uma proveitosa Conferência para todos e todas.

Cordialmente,

Comissão de Logística e Cultural  
Coordenação Executiva Nacional